**ตราโรงเรียน**

**แผนพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพเป็นรายบุคคล**

**(Individual Development Plan : ID Plan)**

 **ปีการศึกษา ………………**

**โดย**

**..........................................................**

**ตำแหน่ง ..............................................................**

**กลุ่มสาระ................................................**

 **โรงเรียน.....................................................................**

**สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..............................**

**สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

**กระทรวงศึกษาธิการ**

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** โรงเรียน...............................................................................................

ที่ …………………………… วันที่ ..........................................

เรื่อง ขออนุมัติแผนพัฒนาตนเองของข้าราชการครู (Individual Development Plan : ID Plan)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน..................................

 ตามที่โรงเรียน.................................. ได้มอบหมายให้คณะครูทุกคนจัดทำแผนพัฒนาตนเอง (Individual Development Plan : ID Plan) เพื่อให้เกิดการวางแผนในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เกิดผลดีแก่ตนเองและราชการ และเป็นไปตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

 บัดนี้ ข้าพเจ้า …………………………………………………… ได้จัดทำแผนพัฒนาตนเองของข้าราชการครู

(Individual Development Plan : ID Plan) ปีการศึกษา ………………เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังแนบ

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

 (ลงชื่อ)..............................................

 (...............................................)

 ตำแหน่ง ………วิทยฐานะ…………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| **ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล**............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ ลงชื่อ (................................................)หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล | **ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน**............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ ลงชื่อ (.......................................................)ผู้อำนวยการโรงเรียน............................. |

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลส่วนบุคคล

**1. ข้อมูลทั่วไป**

**ชื่อ-สกุล**................................. **ตำแหน่ง** ...................... **วิทยฐานะ** ……………….

**กลุ่มสาระการเรียนรู้** …………………………………………….

**เลขที่ตำแหน่ง** ....................**เงินเดือน** .................. **บาท เงินวิทยฐานะ** - **บาท**

**วัน / เดือน / ปี เกิด**  .............................. **อายุ** ............... **ปี**

**วัน / เดือน / ปี ที่บรรจุ**  ............................... **อายุราชการ/ประสบการณ์การทำงาน** ............... **ปี**

**วุฒิการศึกษา**

🞎 ปริญญาตรี................ วิชาเอก จาก...............................................

🞎 ปริญญาโท................ วิชาเอก จาก...............................................

🞎 ปริญญาเอก.............. วิชาเอก จาก...............................................

🞎 อื่น ๆ ระบุ................. วิชาเอก จาก...............................................

**สถานที่ทำงาน**

**สถานศึกษา/ หน่วยงาน**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **พ.ศ.** | **โรงเรียน** | **สังกัด** | **จังหวัด** |
|  |  |  |  |

**2. วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ทำการสอน**

| **ภาคเรียน** | **ชื่อวิชา** | **ชั้น** | **จำนวนชั่วโมง/สัปดาห์** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **รวม** |  |
| 2 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **รวม** |  |

**3. ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งปัจจุบัน** (ย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี)

 **1. ผลที่เกิดจากการจัดการเรียนรู้**

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

 **2. ผลที่เกิดจากการพัฒนาวิชาการ**

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

 **3. ผลที่เกิดกับผู้เรียน**

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

 **4. ผลที่เกิดกับสถานศึกษา**

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

 **5. ผลที่เกิดกับชุมชน**............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**งานที่ได้รับมอบหมาย**

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

 **4. ประวัติการเข้ารับการพัฒนา (ในรอบ 2 ปี ที่ผ่านมา)**

| **ลำดับที่** | **เรื่องที่จัดอบรม** | **หน่วยงานที่จัดอบรม** | **จำนวนชั่วโมง** | **หมายเหตุ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ปีการศึกษา ……………**  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **รวมจำนวนทั้งหมด** |  |
| **ปีการศึกษา ……………..** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **รวมจำนวนทั้งหมด** |  |

ส่วนที่ 2 : ผลการประเมินตนเอง

**ตอนที่ 1 ความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ**

**คำชี้แจง** ขอให้ท่านพิจารณา รายการประเมินแต่ละข้อ แล้วประเมินว่าท่านได้ประพฤติปฏิบัติ หรือ

มีคุณลักษณะในแต่ละรายการอยู่ในระดับใด โดยใส่เครื่องหมาย √ ลงในช่องระดับคุณภาพ

ของแต่ละรายการตามความเป็นจริง

**ระดับคุณภาพ**

ระดับ 1 หมายถึง ปฏิบัติน้อย หรือไม่ปฏิบัติเลย หรือมีน้อย

 ระดับ 2 หมายถึง ปฏิบัติ หรือไม่ปฏิบัติ พอๆ กัน หรือมีปานกลาง

 ระดับ 3 หมายถึง ปฏิบัติเป็นประจำ หรือค่อนข้างมาก หรือมีมาก

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการประเมิน** | **ระดับคุณภาพ** |
| **1** | **2** | **3** |
| **1. การมีวินัย** |  |  | ….….….….….….….….….….....….…. |
| 1.1 การควบคุมตนเอง1) การตรงต่อเวลา…………………………………..……………………………2) การวางแผนการใช้จ่าย…………………………..……………………………3) การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด………………………..…………………….. 4) การมีความซื่อตรงต่อตนเอง ………………………….………..……………1.2 การปฏิบัติตนตามกติกาของสังคม1) การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ……………………….……………….2) การปฏิบัติตามขนบธรรมเนียมประเพณี………………………………..……. | ........................ | ….….….….….…. |
| **2. การประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี** |  |  |
| 2.1 การเป็นแบบอย่างที่ดีทางกาย1) การแต่งกายได้เหมาะสมกับกาลเทศะ………………………………..………2) การปฏิบัติตนได้เหมาะสมกับบทบาท และสถานการณ์ …………………….3) การมีมารยาทเป็นที่ยอมรับของสังคม……………………………..…………4) การปฏิบัติตนเป็นมิตรต่อศิษย์ หรือผู้รับบริการ…………………….….....…2.2 การเป็นแบบอย่างที่ดีทางวาจา1) การใช้คำพูดที่สร้างสรรค์ ก่อให้เกิดกำลังใจและเป็นประโยชน์ต่อตนเองและผู้อื่น....2) การใช้คำพูดสุภาพ (ไม่พูดเพ้อเจ้อ ส่อเสียด เยาะเย้ย ถากถาง) ……….…...3) การพูดด้วยความจริงใจไม่บิดเบือนข้อมูล………………………...…...……… | ............................ | ….….….….....….…. |
| **รายการประเมิน** | **ระดับคุณภาพ** |
| **1** | **2** | **3** |
| 2.3 การเป็นแบบอย่างที่ดีในด้านจิตใจ1) การมีความกตัญญูกตเวที……………………...…………………………………2) การมีความซื่อสัตย์สุจริต……………………………………………...……………3) การมีความเมตตา กรุณา…………………………………………...…………… 4) การมีความเป็นกัลยาณมิตร…………………………...…………..………………5) การมีหิริโอตตัปปะ (ความละอาย และความเกรงกลัวต่อบาป)………...………...6) การมีความยุติธรรม……………..………………………………………………….7) การควบคุมอารมณ์…………………………………….…………………………8) การมีอุดมการณ์เพื่อส่วนรวม…………………………………………..………….9) การมีความอดทน............................................................................................ | .................................... | ….….….….….….….….…. | ….….….….….….….….….….….….….….….….….….….….….….….….….…. |
| **3. การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม** |  |  |
| 3.1 การปฏิบัติตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและแผนการดำเนินชีวิตที่ถูกต้องดีงาม3.2 การดำเนินชีวิตอย่างเหมาะสมกับฐานะ………………………………..…………3.3 การปฏิบัติตนหลีกเลี่ยงจากอบายมุข………………………...….…………………3.4 การรักษาสิทธิประโยชน์ของตนเองและไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่น…………..……….3.5 การมีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และไม่เบียดเบียนผู้อื่น…………………..……………3.6 การเคารพกติกาของสังคม................................................................................ | ........................ | ….….….….….…. |
| **4. ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ** |  |  |
| 4.1 การยึดมั่นในอุดมการณ์ แห่งวิชาชีพของตน……………………………….………4.2 การยกย่องชื่นชม บุคคลที่ประสบความสำเร็จในวิชาชีพ …………..……………4.3 การปกป้องเกียรติภูมิของวิชาชีพ………………………………..………………… 4.4 การส่งเสริม สนับสนุน หรือเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพ…………………4.5 การเสียสละและอุทิศตน เพื่อประโยชน์ต่อวิชาชีพ…………...…………………4.6 การเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรวิชาชีพ……………..………………………………4.7 การพัฒนาตนเองให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ…………………...…………...… | ............................ | ….….….….….….…. |
| **5. ความรับผิดชอบในวิชาชีพ** |  |  |
| 5.1 การปฏิบัติตนตามบทบาทหน้าที่…………………………………...………………5.2 การยอมรับผลจากการกระทำของตนเองในการปฏิบัติหน้าที่…………..…………5.3 การหาแนวทางแก้ไขปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้นในวิชาชีพ……………...….………5.4 การมุ่งมั่นพัฒนาวิชาชีพให้ก้าวหน้า…………………………………...………… | ................ | ….….….…. |

**ตอนที่ 2 สมรรถนะหลัก**

**คำชี้แจง** ขอให้ท่านพิจารณาสมรรถนะในการปฏิบัติงานของท่าน แล้วประเมินว่าท่านมีความสามารถ

แต่ละรายการอยู่ในระดับใด โดยใส่เครื่องหมาย √ ลงในช่องระดับคุณภาพของแต่ละรายการ

ตามความเป็นจริง

**ระดับคุณภาพ**

ระดับ 1 หมายถึง มีความรู้ความเข้าใจ /ทักษะน้อย ไม่เพียงพอที่จะ

ปฏิบัติงานได้ หรือผลงานไม่มีคุณภาพ

ระดับ 2 หมายถึง มีความรู้ความเข้าใจ / ทักษะปานกลางสามารถนำไปปฏิบัติงานได้ด้วย

 ตนเองและมีผลงานที่มีคุณภาพพอใช้

ระดับ 3 หมายถึง มีความรู้ความเข้าใจ/ทักษะดีสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐาน

ที่กำหนด มีความคิดสร้างสรรค์ มีความสามารถประยุกต์ใช้แนะนำผู้อื่นได้ และมีผลงานที่มีคุณภาพดี

ระดับ 4 หมายถึง มีความรู้ความเข้าใจ/ทักษะดีมาก สามารถคิดค้นพัฒนานวัตกรรม

สร้างองค์ความรู้ใหม่ เผยแพร่ผลงานให้เป็นที่ยอมรับ เป็นแบบอย่างที่ดีและมีผลงานที่มีคุณภาพดีมาก

|  |  |
| --- | --- |
| **สมรรถนะหลัก /รายการประเมิน** | **ระดับคุณภาพ** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **1. การมุ่งผลสัมฤทธิ์** |  |  |  |  |
| * 1. ความสามารถในการวางแผนการปฏิบัติงาน

1) ความรู้ความเข้าใจในการวางแผน…………………...…………...…………2) การวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศและนำไปใช้ในการวางแผน.........................3) การวางแผนการปฏิบัติงานแต่ละภารกิจ…………………………………….* 1. ความสามารถในการปฏิบัติงาน

1) การปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายตามแผน…………………………………2) ความมุ่งมั่นกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน…………………………………3) การใช้ความคิดสร้างสรรค์เพื่อพัฒนางาน…………………………………..4) การยึดหลักการประหยัดในการปฏิบัติงาน…………………………………5) การนำนวัตกรรมมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน…………….6) การปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย……………………* 1. ผลการปฏิบัติงาน

1) ความถูกต้องของผลการปฏิบัติงาน………...…………….………...……….… 2) ความครบถ้วน สมบูรณ์ของผลการปฏิบัติงาน….…………………………3) ผลการปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ...................... | ……………………………… | ……………………………… | ……………………………… | ……………………………… |

|  |  |
| --- | --- |
| **สมรรถนะหลัก /รายการประเมิน** | **ระดับคุณภาพ** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **2. การบริการที่ดี** |  |  |  |  |
| 2.1 ความสามารถในการสร้างระบบการให้บริการ1) การศึกษาความต้องการของผู้รับบริการ…………….…………...….………2) การจัดระบบการให้บริการบนพื้นฐานของข้อมูลความต้องการ……………3) ความรวดเร็ว และความเสมอภาคในการให้บริการ..................................... | ……… | ……… | ……… | ……… |
| 2.2 ความสามารถในการให้บริการ1) ความตั้งใจ เต็มใจ และกระตือรือร้นในการให้บริการ……………………...2) การศึกษาผลการให้บริการเพื่อการปรับปรุงพัฒนาการให้บริการ…….........3) การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ................................................ | ……… | ……… | ……… | ……… |
| **3. การพัฒนาตนเอง** |  |  |  |  |
| * 1. ความสามารถในการวิเคราะห์ตนเอง

1) การวิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อยของตนเอง……………………………………2) การเลือกวิธีพัฒนาตนเองให้เหมาะสมกับจุดเด่น จุดด้อย.…………..………* 1. ความสามารถในการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร

1) การจับใจความ การสรุปจากการอ่านและการฟัง…………………..………2) ความชัดเจนในการเขียนอธิบาย และยกตัวอย่าง……………………….......3) การตั้งคำถามและตอบคำถามได้ตรงประเด็น……...………………………… 3.3 ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการแสวงหาความรู้1) การจับใจความ และการสรุปจากการอ่านและการฟัง………………………2) การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการใช้เทคโนโลยีต่าง ๆ ………………………… 3.4 ความสามารถในการติดตามความเคลื่อนไหวทางวิชาการ และวิชาชีพ1) การใช้ Computer เบื้องต้น……………………………………….…………2) การใช้ Internet ………………………………………………….…………3) การใช้ e – mail…………………………………………………….…………4) การเลือกใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาในท้องถิ่นที่หลากหลาย..................5) การเลือกใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาในท้องถิ่นที่เหมาะสม ...................6) การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนร่วมงาน………………………….…………3.5 ความสามารถในการประมวลความรู้ และนำความรู้ไปใช้1) การวิเคราะห์ และสังเคราะห์องค์ความรู้ เพื่อนำไปใช้พัฒนางาน………..…2) การผลิตนวัตกรรม และการนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการพัฒนางาน……… | ……………………………………… | ……………………………………… | ……………………………………… | ……………………………………… |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **สมรรถนะหลัก /รายการประเมิน** | **ระดับคุณภาพ** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **4. การทำงานเป็นทีม**4.1 ความสามารถในการวางแผนเพื่อการปฏิบัติงานเป็นทีม1) การมีส่วนร่วมในการวางแผนร่วมกับผู้อื่น………………………………… 2) การรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น………...…………………………….…… 3) การยอมรับข้อตกลงของทีมงาน…………………………………………………4.2 ความสามารถในการปฏิบัติงานร่วมกัน1) ความเต็มใจให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน…………………….……..…2) ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของตน………………3) การปฏิบัติตนเป็นผู้นำ หรือผู้ตามได้เหมาะสมกับบทบาท…………………4) ความร่วมมือกับทีมงานในการแก้ปัญหาการปฏิบัติงาน…………………….…5) การสนับสนุนให้กำลังใจ ยกย่อง ให้เกียรติผู้อื่นในโอกาสที่เหมาะสม…….. | …………………… | …………………… | …………………… | …………………… |

**ตอนที่ 3 สมรรถนะประจำสายงาน**

**คำชี้แจง** ขอให้ท่านพิจารณาสมรรถนะในการปฏิบัติงานของท่าน แล้วประเมินว่าท่านมีความสามารถใน

แต่ละรายการอยู่ในระดับใด โดยใส่เครื่องหมาย √ ลงในช่องระดับคุณภาพของแต่ละรายการ

ตามความเป็นจริง

**ระดับคุณภาพ**

ระดับ 1 หมายถึง มีความรู้ความเข้าใจ /ทักษะน้อย ไม่เพียงพอที่จะปฏิบัติงานได้

หรือผลงานไม่มีคุณภาพ

ระดับ 2 หมายถึง มีความรู้ความเข้าใจ / ทักษะปานกลางสามารถนำไปปฏิบัติงาน

 ได้ด้วยตนเองและมีผลงานที่มีคุณภาพพอใช้

ระดับ 3 หมายถึง มีความรู้ความเข้าใจ/ทักษะดีสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐาน

 ที่กำหนด มีความคิดสร้างสรรค์ มีความสามารถประยุกต์ใช้

แนะนำผู้อื่นได้ และมีผลงานที่มีคุณภาพดี

ระดับ 4 หมายถึง มีความรู้ความเข้าใจ/ทักษะดีมาก สามารถคิดค้นพัฒนานวัตกรรม

สร้างองค์ความรู้ใหม่ เผยแพร่ผลงานให้เป็นที่ยอมรับ เป็น

 แบบอย่างที่ดีและมีผลงานที่มีคุณภาพดีมาก

|  |  |
| --- | --- |
| **สมรรถนะประจำสายงาน /รายการประเมิน** | **ระดับคุณภาพ** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **1. การจัดการเรียนรู้** |  |  |  |  |
| 1.1 ความสามารถในการสร้างและพัฒนาหลักสูตร1) การดำเนินการสร้าง / พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่น…2) การนำหลักสูตรสถานศึกษา หรือหลักสูตรท้องถิ่นไปใช้ให้บรรลุจุดประสงค์…3) การนำผลการประเมินการจัดการเรียนรู้มาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร1.2 ความสามารถในเนื้อหาสาระที่สอน (โปรดใส่เครื่องหมาย √ หน้ากลุ่มสาระ และประเมินเฉพาะกลุ่มสาระที่ท่านสอนเท่านั้น) ( ) ภาษาไทย ………………………………………………………………………( ) คณิตศาสตร์……………………………………………………………………..( ) วิทยาศาสตร์……………………………………………………………….( ) สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม……………………………………( ) สุขศึกษา และพลศึกษา………………………………………………………( ) ศิลปะ………………………………………………………………………….. | ……………………… | ……………………… | ……………………… | ……………………… |

|  |  |
| --- | --- |
|  **สมรรถนะประจำสายงาน /รายการประเมิน** | **ระดับคุณภาพ** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| ( ) การงานอาชีพ และเทคโนโลยี ……………………………………….……( ) ภาษาต่างประเทศ…………………………………………………………( ) กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.........................................................................( ) อื่น ๆ (ระบุ)........................................................................................1.3 ความสามารถในการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ1) การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีระบบโดยมีองค์ประกอบที่สอดคล้องกัน2) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการปฏิบัติจริง เพื่อให้ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็นและแก้ปัญหาได้………………………………………………………………3) การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความสามารถและความสนใจ……4) การใช้สื่อการเรียนรู้ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย1.4 ความสามารถในการใช้และพัฒนานวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนรู้1) การเลือกใช้นวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการจัดการเรียนรู้………2) การออกแบบ และการสร้างนวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการจัดการเรียนรู้………………………………………………………………………………………….3) การหาประสิทธิภาพ และพัฒนานวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศ  เพื่อการจัดการเรียนรู้...............................................................................1.5 ความสามารถในการวัด และประเมินผลการเรียนรู้1) การประเมินการเรียนรู้ตามสภาพจริง………………………………………..2) การสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือวัดผลการเรียนรู้…………………………3) การนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้…………. | ……......…………………………… | ……......…………………………… | ……......…………………………… | ……......…………………………… |
| **2. การพัฒนาผู้เรียน** |  |  |  |  |
| 2.1 ความสามารถในการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม1) การจัดกิจกรรมได้หลากหลาย เหมาะสมกับธรรมชาติของผู้เรียน………….2) การจัด หรือสอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมได้สอดคล้องกับสาระการเรียนรู้2.2 ความสามารถในการพัฒนาทักษะชีวิต สุขภาพกาย และสุขภาพจิต1) การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนดูแลตนเองด้านสุขภาพกาย เพื่อการดำรงชีวิตที่ดี…2) การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้พัฒนาสุขภาพจิต เพื่อการดำรงชีวิตที่ดี…….3) การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ฝึกแก้ปัญหาชีวิตประจำวัน…………………4) การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข……5) การส่งเสริมให้ผู้เรียนติดตามความเคลื่อนไหวของเหตุการณ์ในสังคม…. | ………………… | ………………… | ………………… | ………………… |

|  |  |
| --- | --- |
| **สมรรถนะประจำสายงาน /รายการประเมิน** | **ระดับคุณภาพ** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 2.3 ความสามารถในการปลูกฝังความเป็นประชาธิปไตย1) การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนรู้จักรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และ / หรือ ยอมรับมติของกลุ่ม………………………………………………………2) การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และ ในการปฏิบัติกิจกรรมของกลุ่ม………………………………..…………3) การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนรู้จักใช้เหตุผล ไตร่ตรองในการตัดสินใจ…………4) การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนมีความตระหนักในเรื่องสิทธิมนุษยชน………..2.4 ความสามารถในการปลูกฝังความเป็นไทย1) การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนยอมรับเห็นคุณค่าของวัฒนธรรมไทย ค่านิยม  และเอกลักษณ์ของชาติ…………………………………………………..2) การส่งเสริมให้ผู้เรียนปฏิบัติตนตามวัฒนธรรม และค่านิยมไทย...............2.5 ความสามารถในการจัดระบบดูแล และช่วยเหลือผู้เรียน1) การวิเคราะห์ความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียน…………..………..2) การวิเคราะห์ปัญหาเพื่อหาทางช่วยเหลือผู้เรียน………………….……… 3) การแนะแนว และให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียนทั้งกลุ่มดี กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา....4) การติดตามประเมินผลการแนะแนว และให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียน………...5) การจัดทำระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน................................………………. | …………………………… | …………………………… | …………………………… | …………………………… |
| **3. การบริหารจัดการชั้นเรียน** |  |  |  |  |
|  3.1 ความสามารถในการจัดบรรยากาศการเรียนรู้1) การจัดกิจกรรม หรือสนับสนุนให้นักเรียนกล้าแสดงความคิดเห็น พูดคุย โต้ตอบในสิ่งที่เกี่ยวข้องกับบทเรียน…………….……………………..2) การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนปฏิบัติงานร่วมกัน………………………......…3) การจัดมุมประสบการณ์ และสื่อที่เอื้อต่อการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน…...……4) การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข……...……..3.2 ความสามารถในการจัดทำข้อมูลสารสนเทศและเอกสารประจำชั้นเรียน**/**ประจำวิชา1) การจัดทำข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล…………….………2) การนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการบริหารจัดการชั้นเรียน……….………3) การนำข้อมูลจากฐานข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการชั้นเรียน….3.3 ความสามารถในการกำกับ ดูแลชั้นเรียน1) การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการกำหนดกฎ กติกา ข้อตกลง สำหรับใช้ร่วมกันในชั้นเรียน………………….…………………………….2) การแก้ปัญหาพฤติกรรมด้านระเบียบวินัยในชั้นเรียน…………...………… | ……………………… | ……………………… | ……………………… | ……………………… |
|  **สมรรถนะประจำสายงาน /รายการประเมิน** | **ระดับคุณภาพ** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **4. การวิเคราะห์ สังเคราะห์ และการวิจัย** |  |  |  |  |
| 4.1 ความสามารถในการวิเคราะห์1) การวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหา จุดแข็ง จุดอ่อนของสถานศึกษา………..…2) การวิเคราะห์แผนการจัดการเรียนรู้…………………………...……..…………4.2 ความสามารถในการสังเคราะห์1) การจัดทำแผนงาน/โครงการเพื่อการจัดการเรียนรู้……………….……………2) การบูรณาการความรู้ทั้งภายใน และระหว่างกลุ่มสาระการเรียนรู้…….………3) การบูรณาการสาระการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตประจำวัน……….…...4.3 ความสามารถในการเขียนเอกสารทางวิชาการ1) บทความ…..…………………………………………….…………………….2) คู่มือการเรียนการสอน…………………………………………….…………...3) หนังสือ……………………………………………………………………….4) รายงานทางวิชาการ………………………………………………………….. 4.4 ความสามารถในการวิจัย1) ความรู้ ความเข้าใจในระเบียบวิธีวิจัย…………………………………………2) การวิจัยในชั้นเรียน…………………………….…………..…………………3) การวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้……………….…………………………………4) การวิจัยและพัฒนา……………………………………………………………**5. การสร้างความร่วมมือกับชุมชน**5.1 ความสามารถในการนำชุมชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมสถานศึกษา1) การประสานให้ชุมชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ของสถานศึกษา……..…..2) การจัดกิจกรรมเพื่อบริการชุมชนให้เข้ามาใช้สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ และนันทนาการ………………………………………………………….…… 5.2 ความสามารถในการเข้าร่วมกิจกรรมของชุมชน1) การร่วมมือกับชุมชนเพื่อป้องกันและแก้ปัญหาเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงาน และสิ่งแวดล้อม………………………………………...…………….....……..2) การร่วมมือกับชุมชนเพื่อป้องกันและแก้ปัญหาเกี่ยวกับเยาวชน………..…….. | …………………………………………… | …………………………………………… | …………………………………………… | …………………………………………… |

**สรุปผลการประเมินตนเอง**

ตอนที่ 1 ความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ อยู่ในระดับ ......................

ตอนที่ 2 สมรรถนะหลัก อยู่ในระดับ ..............................

ตอนที่ 3 สมรรถนะประจำสายงาน อยู่ในระดับ ..............................

ส่วนที่ 3 : แผนการพัฒนาตนเอง

**1. อันดับความสำคัญ / สมรรถนะที่จะพัฒนา**

| **ที่** | **สมรรถนะที่จะพัฒนา** | **อันดับความ****สำคัญ** | **วิธีการ/รูปแบบการพัฒนา** | **ประโยชน์****ที่คาดว่าจะได้รับ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
| **1** | **สมรรถนะหลัก****การมุ่งผลสัมฤทธิ์** |  |  |  |
| **2** | **การบริการที่ดี** |  |  |  |
| **3** | **การพัฒนาตนเอง** |  |  |  |
| **4** | **การทำงานเป็นทีม** |  |  |  |
| **5** | **จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพครู** |  |  |  |
| **1.** | **สมรรถนะประจำสายงาน****การบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้** |  |  |  |
| **2.** | **การพัฒนาผู้เรียน** |  |  |  |
| **3.** | **การบริหารจัดการชั้นเรียน** |  |  |  |
| **4** | **การวิเคราะห์ สังเคราะห์และการวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน** |  |  |  |
| **5** | **ภาวะผู้นำครู** |  |  |  |
| **6** | **การสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชนเพื่อการจัดการเรียนรู้** |  |  |  |

 **2. ตารางสรุปวิธีการ/รูปแบบการพัฒนา**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **อันดับความสำคัญ** | **สมรรถนะที่จะพัฒนา** | **วิธีการ/รูปแบบการพัฒนา** | **ประโยชน์****ที่คาดว่าจะได้รับ** |
|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**3. ระยะเวลาในการพัฒนา**

 (ปีการศึกษา)

 **4. การขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงาน**

 **5. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ**

 **ผลลัพธ์ที่คาดหวัง**

**-ด้านความรู้ :** …………………………………………………………………

**-ทักษะ :** ……………………………………………………………………………

**-ความเป็นครู :** …………………………………………………………………

ส่วนที่ 4 : ความต้องการในการพัฒนา

**1. หลักสูตรใดที่ท่านต้องการพัฒนา………………………………..**

**2. เพราะเหตุใดท่านจึงต้องการเข้ารับการพัฒนาในหลักสูตรนี้………………………………………**

**3. ท่านคาดหวังสิ่งใดจากการเข้ารับการพัฒนาในหลักสูตรนี้**

 **ด้านความรู้**

1. ด้านการจัดการเรียนการสอน……………………………………..

 2. การจัดการเรียนรู้……………………………………………………….

 3. การสร้างและการพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้..........................

 4. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ..................................................

 5. การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้.............................................................

**ด้านทักษะ**

 1. ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน………………………………………………………

 **ด้านความเป็นครู**

 1. ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ……………………………………………

**4. ท่านจะนำความรู้จากหลักสูตรไปพัฒนาการสอนของท่านอย่างไร**

..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

ลงชื่อ.......................................................ผู้จัดทำแผนพัฒนาตนเอง

 (....................................................)

 ตำแหน่ง .............................................................

**ความเห็นของผู้บังคับบัญชา**

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

**ลงชื่อ**........................................................................

(...........................................................)

ผู้อำนวยการโรงเรียน.....................................